

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №61  
(МАОУ СОШ №61)

Одобрено решением педагогического  
совета (Протокол от 30.08.2023 №1)

УТВЕРЖДАЮ  
Врио директора МАОУ СОШ №61  
\_\_\_\_\_ Гуськова Т.И.

Принято с учетом мнения  
обучающихся, родителей (законных  
представителей) обучающихся  
Протокол заседания Совета Школы  
от 30.08.2023 №1

Введено в действие приказом  
от «31» августа 2023г. № 43-д

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1.1.1. Федеральный Закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями),

1.1.2. Федеральный закон № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» (с изменениями),

1.1.3. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22.02.2021 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования,

1.1.4. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего, основного общего и среднего общего образования,

1.1.5. Федеральная образовательная программа начального, основного, среднего общего образования,

1.1.6. Устав Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 61 (далее - Образовательная организация),

1.1.7. Другие нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной аттестации обучающихся в условиях реализации Федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС), их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы общего образования.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по федеральным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.4. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в образовательной организации.

1.5. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются образовательной организацией самостоятельно.

1.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.7. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

1.8. Основные понятия:

1.8.1. **Отметка** - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

1.8.2. **Оценка учебных достижений** - это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

1.8.3. **Текущий контроль успеваемости обучающихся** - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.8.4. **Текущий поурочный контроль** - контроль учебной активности обучающихся на уроке.

1.8.5. **Текущий тематический контроль** - контроль освоения обучающимися рабочих программ (тематических разделов рабочих программ).

1.8.6. **Формирующее оценивание** – вид педагогической деятельности, направленный на стимулирование познавательного интереса обучающихся посредством предоставления им обратной связи о наличном уровне освоения им учебного материала; а также принцип организации текущего поурочного контроля

1.8.7. **Промежуточная аттестация** - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

1.8.8. **Академическая задолженность** - это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.8.9. **Условный перевод в следующий класс** - это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

1.9. Целью аттестации являются:

1.9.1. Установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

1.9.2. Соотнесение фактического уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

1.9.3. Контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического планирования изучения учебных предметов;

1.9.4. Формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося.

1.9.5. Система оценки призвана способствовать поддержанию единства всей системы образования, обеспечению преемственности в системе непрерывного образования. Её основными функциями являются: ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения ООП ООО и обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

1.9.6. Основными направлениями и целями оценочной деятельности в образовательной организации являются:

оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней; оценка результатов деятельности педагогических работников как основа аттестационных процедур;

оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Основным объектом системы оценки, её содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС ООО, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения

обучающимися ООП ООО. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

1.10. Внутренняя оценка включает:

стартовую диагностику;

текущую и тематическую оценку;

итоговую оценку;

промежуточную аттестацию;

психолого-педагогическое наблюдение;

внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

1.11. Внешняя оценка включает:

независимую оценку качества подготовки обучающихся;

итоговую аттестацию.

1.12. В соответствии с ФГОС ООО система оценки образовательной организации реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

1.13. Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений обучающихся проявляется в оценке способности обучающихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности обучающихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме.

1.14. Уровневый подход служит основой для организации индивидуальной работы с обучающимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

1.15. Уровневый подход реализуется за счёт фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса, выступает достаточной основой для продолжения обучения и усвоения последующего учебного материала.

1.16. Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется через:

оценку предметных и метапредметных результатов;

использование комплекса оценочных процедур для выявления динамики индивидуальных образовательных достижений обучающихся и для итоговой оценки; использование контекстной информации (об особенностях обучающихся, условиях и процессе обучения и другое) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;

использование разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга, в том числе оценок проектов, практических, исследовательских, творческих работ, наблюдения;

использование форм работы, обеспечивающих возможность включения обучающихся в самостоятельную оценочную деятельность (самоанализ, самооценка, взаимооценка);

использование мониторинга динамических показателей освоения умений и знаний, в том числе формируемых с использованием информационно-коммуникационных (цифровых) технологий.

1.17. Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется через оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые устанавливаются требованиями ФГОС ООО.

1.18. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность. Достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательной организации и образовательных систем разного уровня.

1.19. Во внутреннем мониторинге возможна оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в участии обучающихся в общественно значимых мероприятиях федерального, регионального, муниципального уровней и уровня образовательной организации; в соблюдении норм и правил, установленных в общеобразовательной организации; в ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами учебных предметов; в ответственности за результаты обучения; способности проводить осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор профессии.

1.20. Результаты, полученные в ходе как внешних, так и внутренних мониторингов,

допускается использовать только в виде агрегированных (усредненных, анонимных) данных.

1.21. При оценке метапредметных результатов оцениваются достижения планируемых результатов освоения ООП ООО, которые отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий.

1.22. Формирование метапредметных результатов обеспечивается комплексом освоения программ учебных предметов и внеурочной деятельности.

1.23. Основным объектом оценки метапредметных результатов является овладение:

познавательными универсальными учебными действиями (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приёмы решения задач);

коммуникативными универсальными учебными действиями (приобретение умений учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, взаимодействие с педагогическими работниками и сверстниками, передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером);

регулятивными универсальными учебными действиями (способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать её реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания).

1.24. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливаются решением педагогического совета образовательной организации. Инструментарий может строиться на межпредметной основе и включать диагностические материалы по оценке читательской, естественнонаучной, математической, цифровой, финансовой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий.

1.25. Формы оценки:

для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе;

для проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;

для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий – экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

1.26. Групповые и (или) индивидуальные учебные исследования и проекты (далее – проект) выполняются обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и (или) видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целостную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и другие).

1.26.1. Выбор темы проекта осуществляется обучающимися.

1.26.2. Результатом проекта является одна из следующих работ:

письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад и другие);

художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и других;

материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;

отчётные материалы по социальному проекту.

1.26.3. Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности

проекта отражены в положении о проектной деятельности МАОУ СОШ № 61.

1.27.4. Проект оценивается по критериям сформированности:

познавательных универсальных учебных действий, включающих способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, умение поставить проблему и выбрать способы её решения, в том числе поиск и обработку информации, формулировку выводов и (или) обоснование и реализацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и других;

предметных знаний и способов действий: умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой или темой использовать имеющиеся знания и способы действий;

регулятивных универсальных учебных действий: умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;

коммуникативных универсальных учебных действий: умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

1.28. Предметные результаты освоения ООП ООО с учётом специфики содержания предметных областей, включающих конкретные учебные предметы, ориентированы на применение обучающимися знаний, умений и навыков в учебных ситуациях и реальных жизненных условиях, а также на успешное обучение.

1.28.1. При оценке предметных результатов оцениваются достижения обучающихся планируемых результатов по отдельным учебным предметам.

1.28.2. Основным предметом оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале с использованием способов действий, отвечающих содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, соответствующих направлениям функциональной грамотности.

1.28.3. Оценка предметных результатов осуществляется педагогическим работником в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

1.28.4. Особенности оценки по отдельному учебному предмету фиксируются в приложении к ООП ООО.

Описание оценки предметных результатов по отдельному учебному предмету включает:

список итоговых планируемых результатов с указанием этапов их формирования и способов оценки (например, текущая (тематическая), устно (письменно), практика);

требования к выставлению отметок за промежуточную аттестацию (при необходимости – с учётом степени значимости отметок за отдельные оценочные процедуры);

график контрольных мероприятий.

1.29. Стартовая диагностика проводится администрацией образовательной организации с целью оценки готовности к обучению на уровне основного общего образования.

1.29.1. Стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне основного общего образования и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

1.29.2. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

1.29.3. Стартовая диагностика проводится педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

1.30. При текущей оценке оценивается индивидуальное продвижение обучающегося в освоении программы учебного предмета.

1.30.1. Текущая оценка может быть формирующей (поддерживающей и направляющей усилия обучающегося, включающей его в самостоятельную оценочную деятельность) и диагностической, способствующей выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

1.30.2. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы

освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

1.30.3. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и другие) с учётом особенностей учебного предмета.

1.30.4. Результаты текущей оценки являются основой для индивидуализации учебного процесса.

1.30.5. При тематической оценке оценивается уровень достижения тематических планируемых результатов по учебному предмету.

1.31. Внутренний мониторинг включает следующие процедуры:

стартовая диагностика;

оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов;

оценка уровня функциональной грамотности;

оценка уровня профессионального мастерства педагогического работника, осуществляемого на основе выполнения обучающимися проверочных работ, анализа посещённых уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых педагогическим работником обучающимся.

Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливаются решением педагогического совета образовательной организации. Результаты внутреннего мониторинга являются основанием подготовки рекомендаций для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации и (или) для повышения квалификации педагогического работника.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

2.1. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательных программ, предусмотренных Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (ФГОС).

2.2. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости обучающегося и промежуточной аттестации педагог определяет самостоятельно в соответствии с учебным планом предмета с учетом контингента обучающихся, содержанием учебного материала и используемых образовательных технологий, отражающихся в рабочей программе.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, осуществляемых в целях:

2.3.1. оценки индивидуальных образовательных достижений, обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;

2.3.2. выявления индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;

2.3.3. изучения и оценки эффективности методов (методик), форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности общеобразовательной организации;

2.3.4. принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.

2.4. Мероприятия текущего контроля успеваемости:

2.4.1. планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам (курсам) учебного плана образовательной программы,

2.4.2. разработку содержания и методики проведения;

2.4.3. проверку (оценку) хода и результатов выполнения обучающимися контролируемых заданий;

2.4.4. документальное оформление результатов проверки (оценки).

2.5. Виды текущего контроля:

2.5.1. Текущий поурочный контроль;

2.5.2. Текущий тематический контроль.

2.6. Формат проведения текущего контроля:

2.6.1. Письменная проверка — это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные,

практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.6.2. Устная проверка — это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

2.6.3. Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.6.4. Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений учащихся.

2.7. При выставлении отметок по результатам текущего контроля используется пятибалльная система (минимальный балл - 1, максимальный балл - 5)

2.7.1. 5 (отлично),

2.7.2. 4 (хорошо),

2.7.3. 3 (удовлетворительно),

2.7.4. 2 (неудовлетворительно),

2.7.5. 1 (работа не сдана, ответ на задание не получен).

2.8. Текущий поурочный контроль

2.8.1. Текущий поурочный контроль осуществляется педагогом в процессе проведения учебных занятий (урочных и внеурочных).

2.8.2. Основная цель текущего поурочного контроля - своевременно отреагировать на успехи и затруднения обучающихся при освоении содержания учебного занятия.

2.8.3. Задачи текущего поурочного контроля

2.8.3.1. развитие у обучающихся мотивации к самооценке;

2.8.3.2. становление устойчивого позитивного опыта понимания причин успеха/неуспеха;

2.8.3.3. формирование навыков правильного реагирования в ситуациях неуспеха.

2.8.4. Текущий поурочный контроль осуществляется в соответствии с уровневый принцип оценки образовательных результатов и формирует у обучающихся адекватное отношение к связи отметок с тем или иным уровнем освоения рабочих программ.

2.8.5. Формы организации текущего поурочного контроля приближены к формам текущего тематического контроля и призваны адаптировать обучающихся к работе с самыми разными оценочными средствами:

2.8.6. Отметки по результатам текущего поурочного контроля необязательны.

2.8.7. При безотметочном осуществлении текущего поурочного контроля педагог может использовать вербальные методы обратной связи и (или) учитывать результаты самооценки обучающихся.

2.8.8. Исключительно безотметочный текущий поурочный контроль осуществляется в отношении обучающихся первых классов.

2.8.9. Отметку по результатам текущего поурочного контроля можно исправлять, по согласованию с педагогом в течение двух недель с момента ее получения.

2.9. Текущий тематический контроль

2.9.1. Текущий тематический контроль может осуществляться по завершении изучения каждого из разделов рабочей программы учебного предмета, курса.

2.9.2. Предмет текущего тематического контроля - учебные действия с предметным содержанием. Состав контролируемых учебных действий повторяет планируемые образовательные результаты освоения рабочих программ.

2.9.3. Формы и количество часов, необходимые на текущий тематический контроль, фиксируется в поурочном планировании рабочих программ.

2.9.4. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал две отметки.

2.9.5. Отметка за выполненную письменную работу в рамках текущего тематического контроля заносится в электронный журнал в графу, которая отражает тему контроля, в течение одной недели, за исключением:

2.9.5.1. отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (отметки за этот вид контроля выставляются не позднее, чем через 10 дней после проведения

работы);

2.9.5.2. отметок за творческие работы в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (отметки за этот вид контроля выставляются не позднее, чем через 14 дней после проведения работы).

2.9.5.3. По предметам и курсам, имеющим безотметочный характер, контрольные работы не проводятся.

2.9.5.4. По музыке, физической культуре, ИЗО, технологии и другим предметам общеразвивающего цикла, элективным курсам, курсам внеурочной деятельности домашние задания носят рекомендательный характер.

2.9.5.5. По курсу «Индивидуальный проект» безотметочная система оценивания устанавливается в течение всего учебного года.

2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего тематического контроля успеваемости обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный журнал). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся по запросу обязаны прокомментировать результаты текущего тематического контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

2.11. Результаты текущего тематического контроля успеваемости во 2 - 11 классах фиксируются в виде отметок по пятибалльной шкале (минимальный балл - 2, максимальный - 5), которые выставляются в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.12. В отношении обучающихся первых классов текущий тематический (диагностический) контроль осуществляется без выставления отметок.

2.13. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимся по индивидуальному плану, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося.

2.14. При получении неудовлетворительной отметки по результатам текущего тематического контроля обучающиеся в течение двух недель после выставления отметок имеют право ее исправить. Результат коррекционной работы фиксируется в электронном журнале следующим образом:

2.14.1. Полученная в результате исправления отметка может ставиться вместо неудовлетворительной;

2.14.2. Полученная в результате исправления отметка может ставиться рядом с неудовлетворительной.

2.15. По согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося возможно проведение текущего тематического контроля с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.16. Для организации проведения текущего тематического контроля с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения родитель (законный представитель) обучающегося подает заявление в Образовательную организацию согласно Приложению 1.

2.17. Формы проведения текущего тематического контроля и промежуточной аттестации:

2.17.1. контрольные или проверочные работы;

2.17.2. диагностические работы.

2.18. Контрольные или проверочные работы показывают уровень освоения основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, каждым обучающимся и/или группой обучающихся на основании требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.19. Диагностические работы обучающихся направлены на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся определенных предметных, метапредметных, и/или



личностных результатов обучения в соответствии с ФГОС, а также факторов, обуславливающих достижение выявленных результатов обучения.

2.20. К данным формам текущего тематического контроля и промежуточной аттестации, подлежащим внесению в график оценочных процедур, относятся оценочные процедуры (контрольные работы), длительность которых при выполнении обучающимися составляет не менее тридцати минут.

2.21. График оценочных процедур на полугодие утверждается приказом директора Образовательной организации и размещается на официальном сайте Образовательной организации на главной странице подраздела «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронного документа не позднее чем через 2 недели после начала учебного года либо после начала полугодия.

2.22. График может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана, вызванных:

2.22.1. эпидемиологической ситуацией;

2.22.2. участием Образовательной организации в проведении национальных или международных исследованиях качества образования

2.22.3. другими значимыми причинами.

2.23. В случае корректировки графика его актуальная версия размещается на сайте школы.

2.24. В качестве результатов тематического контроля допускается учитывать результаты всероссийских проверочных работ (далее - ВПР).

2.25. Содержание и структура ВПР определяются на основе федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего общего образования с учетом Федеральной основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования, и содержания учебников, включенных в Федеральный перечень на соответствующий учебный год.

2.26. Образовательной организации при проведении тематического контроля обучающихся необходимо избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР.

2.27. Всероссийские проверочные работы проводятся для обучающихся общеобразовательной организации в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора.

2.28. При проведении оценочных процедур в рамках текущего тематического контроля и промежуточной аттестации рекомендуется:

2.28.1. проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;

2.28.2. не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;

2.28.3. исключить ситуации замещения полноценной образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой многократным выполнением однотипных заданий конкретной оценочной процедуры, проведения «предварительных» контрольных или проверочных работ непосредственно перед планируемой датой проведения оценочной процедуры;

2.28.4. при проведении оценочной процедуры учитывать необходимость реализации в рамках образовательной деятельности таких этапов, как проверка работ обучающихся, формирование массива результатов оценочной процедуры, анализ результатов учителем, разбор ошибок, допущенных обучающимися при выполнении работы, отработка выявленных проблем, при необходимости - повторение и закрепление материала;

2.29. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.30. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

2.31. Промежуточная аттестация в Образовательной организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся

результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

2.32. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

2.33. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

2.34. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) аттестаций с округлением в пользу обучающегося за 1, 2, 3, 4 четверть и 1, 2 полугодие - в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия).

2.35. Четвертная аттестация проводится для обучающихся 2-9-х классов, полугодовая для обучающихся 10-11 -х классов.

2.36. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с обязательным учетом результатов письменных контрольных работ.

2.37. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие двух текущих отметок за соответствующий период при изучении учебного курса в объеме 1-2 часа в неделю четырех текущих отметок за соответствующий период при изучении учебного курса в объеме 3-х и более часов в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

2.38. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется. Обучающийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю в течение первых четырнадцати дней новой четверти (полугодия).

2.39. При выставлении итоговых отметок за четверть и полугодие учитель должен руководствоваться следующим:

2.39.1. учитывать средний балл обучающегося по предмету (от 2 до 2,49 - отметка «неудовлетворительно»; от 2,5 до 3,49- отметка «удовлетворительно»; от 3,5 до 4,49 - отметка «хорошо»; от 4,5 до 5 - отметка «отлично».

2.39.2. основанием для аттестации обучающихся за четверть или полугодие является обязательное наличие необходимого минимума отметок.

2.40. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации родители (законные представители) получают уведомление в письменной форме согласно Приложению 2.

2.41. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета Образовательной организации.

### **3. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

3.2. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

3.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.5. Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для

ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.10. Обучающиеся в Образовательной организации не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Родители (законные представители) оформляют согласие (Приложение 4).

3.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.12. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз:

3.12.1. 1-ая аттестация - в период с 27 мая по 14 июня текущего года;

3.12.2. 2-ая аттестация - в период с 15 по 30 июня текущего года.

3.12.3. По результатам ликвидации академической задолженности оформляется протокол (приложение 3).

3.13. Для проведения повторной промежуточной аттестации в Образовательной организации создается аттестационная комиссия, в состав которой входит учитель, преподающий у данного обучающегося, ассистент из числа учителей данного предмета, председатель комиссии – представитель администрации Образовательной организации/ руководитель ШМО.

3.14. Форма проведения повторной промежуточной аттестации (контрольная работа, диктант с грамматическим заданием, тесты, устный или письменный зачет, комплексный анализ текста, изложение, сочинение, вопросы по билетам, собеседование и др.) и сроки проведения повторной промежуточной аттестации определяются комиссией и утверждаются приказом директора Образовательной организации.

#### **4. Права и обязанности участников аттестации**

4.1. Участниками процесса аттестации являются обучающиеся, учитель, преподающий предмет в классе, администрация Образовательной организации

4.2. Права несовершеннолетних обучающихся представляют его родители (законные представители).

4.3. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

4.3.1. Проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;

4.3.2. Давать педагогические рекомендации учащимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.4. Учитель в ходе аттестации **не** имеет права:

4.4.1. Использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при

разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

4.4.2. Использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

4.4.3. Оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.5. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, обязан:

4.5.1. Доводить до сведения обучающихся информацию по процедуре проведения промежуточной аттестации;

4.5.2. Доводить до сведения обучающихся требования к оформлению письменной работы, проводимой в рамках оценочных процедур;

4.5.3. Доводить до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации.

4.6. Обучающийся имеет право:

4.6.1. На информацию о перечне предметов, выносимых на промежуточную аттестацию;

4.6.2. На ознакомление с темами рефератов и творческих работ, темами, подлежащими контролю;

4.6.3. На изменение формы и сроков промежуточной аттестации, а также на освобождение от итоговой аттестации в случае болезни по решению Педагогического совета Образовательной организации;

4.6.4. На независимую и объективную оценку уровня его знаний;

4.6.5. На подачу апелляции в трехдневный срок в случае несогласия с отметкой, полученной в рамках промежуточной аттестации.

4.7. Обучающийся обязан:

4.7.1. Проходить промежуточную аттестацию в установленные сроки;

4.7.2. Оформлять письменные работы в рамках оценочных процедур в соответствии с требованиями.

4.7.3. Выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.8. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

4.8.1. Знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

4.8.2. Обжаловать результаты оценочной процедуры и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Образовательной организацией процедуры аттестации в 3-х-дневный срок со дня выставления отметки.

4.9. Родители (законные представители) обязаны:

4.9.1. Соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

4.9.2. Вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

4.9.3. Оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно;

4.9.4. Корректно и вежливо относиться к педагогам, участвующим в аттестации их ребенка.

4.10. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами проведения оценочной процедуры по учебному предмету или с результатами промежуточной аттестации, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Образовательной организации.

4.11. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, в соответствии с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений приказом директора Образовательной организации создается апелляционная комиссия, в состав которой входит учитель, преподающий у данного обучающегося, ассистент(ы) из числа учителей данного предмета, представитель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, председатель комиссии –

представитель администрации Образовательной организации, председатель МО, методист.

4.12. Апелляционная комиссия в соответствии с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в течение трех рабочих дней проводит следующие мероприятия:

4.12.1. в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

4.12.2. Производит перепроверку письменной работы.

4.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, утверждается приказом директора Образовательной организации и в течение трех рабочих дней передается в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.14. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в установленные сроки информирует родителей (законных представителей) обучающегося о результатах рассмотрения их заявления.

## 5. Система оценок.

5.1. Для обучающихся 2-11 классов в Школе используется 5-балльная система оценки знаний, умений и навыков ("5"-отлично; "4"-хорошо; "3"-удовлетворительно, "2"-неудовлетворительно), а также «н/а» (не аттестован) для обучающихся, пропустивших более половины учебного времени; «не оценивается» ставится по предметам, носящим безотметочный характер.

5.2. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. Отметки по результатам проверки и оценки выполненных учащимися работ выставляются по пятибалльной системе в соответствии со следующими критериями:

### 5.3. Общедидактические критерии:

Отметка «5» («отлично») ставится в случае: знания, понимания, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала; умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации; отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, устранения отдельных неточностей при устных ответах с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае:

знания всего изученного программного материала; умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике; наличия незначительных (негрубых) ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае: знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя; умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; наличия грубой ошибки, нескольких негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае: знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале; отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы; наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ, полного незнания изученного материала; отсутствия элементарных учебных умений и навыков.

### 5.4. Критерии выставления отметок за устные работы

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если обучающийся: последовательно, четко, связно, обоснованно и безошибочно излагает учебный материал; дает ответ в логической последовательности с использованием принятой терминологии; показывает понимание сущности

рассматриваемых понятий, явлений и закономерностей, теорий, взаимосвязей; умеет выделять главное, самостоятельно подтверждать ответ конкретными примерами, фактами; самостоятельно анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов; свободно устанавливает межпредметные (на основе ранее приобретенных знаний) и внутрипредметные связи; уверенно и безошибочно применяет полученные знания в решении новых, ранее не встречавшихся задач; излагает учебный материал литературным языком; правильно и обстоятельно отвечает на дополнительные вопросы учителя; рационально использует наглядные пособия, справочные материалы, учебник, дополнительную литературу, первоисточники; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; имеет необходимые навыки работы с приборами, чертежами, схемами и графиками, сопутствующими ответу; допускает в ответе недочеты, которые легко исправляет по требованию учителя.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если обучающийся: показывает знание всего изученного учебного материала; дает в основном правильный ответ; учебный материал излагает в обоснованной логической последовательности с приведением конкретных примеров, при этом допускает одну негрубую ошибку или не более двух недочетов в использовании терминологии учебного предмета, которые может исправить самостоятельно при помощи учителя; анализирует и обобщает теоретический материал, результаты проведенных наблюдений и опытов с помощью учителя; соблюдает основные правила культуры устной речи; применяет упорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если обучающийся: демонстрирует усвоение основного содержания учебного материала, имеет пробелы, не препятствующие дальнейшему усвоению учебного материала; материал излагает несистематизированно, фрагментарно, не всегда последовательно; применяет полученные знания при ответе на вопрос, анализе предложенных ситуаций по образцу; допускает ошибки в использовании терминологии учебного предмета; показывает недостаточную сформированность отдельных знаний и умений; выводы и обобщения аргументирует слабо, допускает в них ошибки; затрудняется при анализе и обобщении учебного материала, результатов проведенных наблюдений и опытов; дает неполные ответы на вопросы учителя или воспроизводит содержание ранее прочитанного учебного текста, слабо связанного с заданным вопросом; использует неупорядоченную систему условных обозначений при ведении записей, сопровождающих ответ; испытывает затруднения в применении знаний, необходимых для решения задач различных типов, при объяснении конкретных явлений на основе теорий и законов, или в подтверждении конкретных примеров практического применения теорий; обнаруживает недостаточное понимание отдельных положений при воспроизведении текста учебника (записей, первоисточников) или отвечает неполно на вопросы учителя, допуская одну-две грубые ошибки.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если обучающийся: не усвоил и не раскрыл основное содержание материала; не делает выводов и обобщений; не знает и не понимает значительную или основную часть программного материала в пределах поставленных вопросов; имеет слабо сформированные и неполные знания и не умеет применять их к решению конкретных вопросов и задач по образцу; при ответе (на один вопрос) допускает более двух грубых ошибок, которые не может исправить даже при помощи учителя; если обучающийся не может ответить ни на один из поставленных вопросов; полностью не усвоил материал.

#### 5.5. Критерии выставления отметок за самостоятельные письменные и контрольные работы

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если обучающийся выполнил работу без ошибок и недочетов или допустил в работе не более одного недочета.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если обучающийся выполнил работу полностью, но допустил в работе: не более одной негрубой ошибки и одного недочета; либо не более двух недочетов.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если обучающийся правильно выполнил не менее половины работы или допустил в работе: не более двух грубых ошибок; либо не более одной грубой, одной негрубой ошибки и одного недочета; либо не более трех негрубых ошибок; либо не более одной негрубой ошибки и трех недочетов; либо не более пяти недочетов.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если обучающийся правильно выполнил менее половины работы или допустил в работе число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3» («удовлетворительно»); если обучающийся

не приступал к выполнению работы или правильно выполнил не более 10 % объема работы.  
*Примечание:* 1. При проведении самостоятельных письменных и контрольных работ в форме тестов критерии выставления отметок устанавливаются отдельно.

Учитель вправе поставить учащемуся отметку на один балл выше той, которая предусмотрена нормами, за оригинальное выполнение работы.

Отметки с анализом доводятся до сведения обучающихся, как правило, не позднее недели после проведения письменной работы.

5.6. Критерии выставления отметок за практические и лабораторные работы, проведение экспериментов (опытов) по предметам:

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если обучающийся: правильно определил цель работы; самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование; выполнил работу в полном объеме с соблюдением рациональной последовательности проведения опытов и измерений и с безусловным соблюдением правил техники безопасности; научно, грамотно и логично описал ход эксперимента (опыта) и сформулировал выводы из результатов эксперимента (опыта); в представленном отчете правильно и аккуратно выполнил все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и выводы; правильно выполнил анализ погрешностей (для обучающихся 9 – 11 классов); проявил организационно-трудовые умения (поддерживал чистоту рабочего места и порядок на столе, экономно использовал расходные материалы).

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если обучающийся: правильно определил цель работы; самостоятельно выбрал и подготовил для работы необходимое оборудование; выполнил работу в полном объеме с безусловным соблюдением правил техники безопасности; но: опыт проводил в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений; либо допустил два-три недочета; либо допустил не более одной негрубой ошибки и одного недочета; либо в описании наблюдений допустил неточности, сделал неполные выводы из результатов эксперимента (опыта).

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если обучающийся: правильно определил цель работы, выполнил работу правильно не менее чем наполовину с безусловным соблюдением правил техники безопасности, однако объем выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы; но: подбор оборудования, а также работы по началу эксперимента (опыта) провел с помощью учителя; либо эксперимент (опыт) проводил в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большой погрешностью; либо допустил не более двух грубых ошибок; либо допустил не более одной грубой, одной негрубой ошибки и одного недочета; либо допустил не более трех негрубых ошибок; либо допустил не более одной негрубой ошибки и трех недочетов; либо допустил не более пяти недочетов; либо не выполнил совсем или выполнил неверно анализ погрешностей (для обучающихся 9 – 11 классов).

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если обучающийся: не смог определить цель работы и подготовить для работы необходимое оборудование, выполнил работу менее чем на половину и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов; либо допустил однократное нарушение правил техники безопасности; либо эксперимент (опыты), измерения, вычисления, наблюдения производились неправильно; либо допустил в работе число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена отметка «3» («удовлетворительно»); не приступал к выполнению работы; либо не соблюдал или неоднократно грубо нарушал требования правил техники безопасности и был отстранен от выполнения работы.  
*Примечание:* 1. Учитель вправе поставить учащемуся отметку на один балл выше той, которая предусмотрена нормами, в случае, когда обучающийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы.

5.7. Творческие работы.

Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности обучающегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку обучающегося. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня. С помощью творческой работы проверяется: умение раскрывать тему; умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых

норм и правил правописания; качество оформления работы, использование иллюстративного материала; широта охвата источников и дополнительной литературы. Содержание творческой работы оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия тема;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления учитываются:

- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число языковых ошибок и стилистических недочетов.

При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается правильное оформление сносок; соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них; реальное использование в работе литературы приведенной в списке источников; широта временного и фактического охвата дополнительной литературы; целесообразность использования тех или иных источников.

Отметка “5” ставится, если содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

Отметка “4” ставится, если содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка “3” ставится, если в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка “2” ставится, если работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

## 5.8. Дополнительные критерии выставления отметок по английскому языку

### 5.8.1. Критерии выставления отметок за аудирование

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если коммуникативная задача решена полностью и при этом обучающийся полностью понял содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающийся полностью понял содержание иноязычной речи, соответствующей программным требованиям, за исключением отдельных подробностей, не влияющих на понимание содержания услышанного в целом.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающийся полностью понял только основной смысл иноязычной речи, соответствующей программным требованиям.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если обучающийся не понял смысл иноязычной речи, соответствующей программным требованиям; не приступал к выполнению задания.



### 5.8.2. Критерии выставления отметок за говорение

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если общение осуществилось, высказывания учащегося полностью соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом его устная речь полностью соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если общение осуществилось, высказывания учащегося соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающийся выразил свои мысли на иностранном языке с незначительными отклонениями от языковых норм, а в остальном устная речь учащегося полностью соответствовала нормам иностранного языка в пределах программных требований.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если общение осуществилось, высказывания учащегося соответствовали поставленной коммуникативной задаче и при этом обучающийся выразил свои мысли на иностранном языке с отклонениями от языковых норм, мешающими понять общее содержание сказанного.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если высказывания учащегося не соответствовали поставленной коммуникативной задаче, обучающийся выразил свои мысли на английском языке с отклонениями от языковых норм, не позволяющими понять содержание сказанного; общение не осуществилось.

### 5.8.3. Критерии выставления отметок за чтение

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если коммуникативная задача решена полностью и при этом обучающийся полностью понял и осмыслил содержание прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение учащегося соответствовало программным требованиям.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если коммуникативная задача решена, и при этом обучающийся полностью понял и осмыслил содержание прочитанного иноязычного текста за исключением деталей и частных, не влияющих на понимание текста, в объёме, предусмотренном заданием, чтение учащегося соответствовало программным требованиям.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если коммуникативная задача решена и при этом обучающийся полностью понял и осмыслил главную идею прочитанного иноязычного текста в объёме, предусмотренном заданием, чтение учащегося в основном соответствовало программным требованиям.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если коммуникативная задача не решена, обучающийся не понял прочитанный иноязычный текст в объёме, предусмотренном заданием, чтение учащегося не соответствовало программным требованиям; не приступал к выполнению задания.

## 5.9. Дополнительные критерии выставления отметок по физической культуре

### 5.9.1. Критерии выставления отметок за технику выполнения двигательных действий

Отметка «5» («отлично») ставится в случае, если обучающийся правильно (заданным способом), точно, в надлежащем темпе, легко и чётко выполнил двигательное действие.

Отметка «4» («хорошо») ставится в случае, если обучающийся правильно (заданным способом), но недостаточно легко и чётко выполнил двигательное действие, при выполнении двигательного действия наблюдается некоторая скованность, допущено не более двух негрубых ошибок.

Отметка «3» («удовлетворительно») ставится в случае, если обучающийся выполнил двигательное действие в основном правильно, но допущена одна грубая или не более четырёх негрубых ошибок, приведших к неуверенному выполнению двигательного действия.

Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится в случае, если обучающийся неправильно выполнил двигательное действие, при выполнении допущено две и более грубых ошибки; не выполнил двигательное действие.

5.9.2. Об оценивании и аттестации обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой.

В целях дифференцированного подхода к организации уроков физической культуры все обучающиеся Школы в зависимости от состояния здоровья делятся на три группы: основную, подготовительную и специальную медицинскую. Занятия в этих группах отличаются учебными программами, объемом и структурой физической нагрузки, а также требованиями к уровню освоения

учебного материала. Обучающиеся, имеющие удовлетворительное состояние здоровья, относятся к основной медицинской группе.

Обучающиеся с недостаточным физическим развитием и низкой физической подготовленностью или имеющие незначительные отклонения в состоянии здоровья, относятся к подготовительной медицинской группе. Этой категории обучающихся разрешается заниматься физической культурой по программе для основной группы с учетом некоторых ограничений в объеме и интенсивности физических нагрузок, в том числе временных.

Обучающиеся, которые на основании медицинского заключения о состоянии их здоровья не могут заниматься физической культурой по программе для основной группы относятся к специальной медицинской группе (СМГ).

5.9.3. Специальную медицинскую группу условно можно разделить на две подгруппы: подгруппу «А» (обучающиеся с обратимыми заболеваниями, которые после лечебно-оздоровительных мероприятий могут быть переведены в подготовительную группу) и подгруппу «Б» (обучающиеся с патологическими отклонениями, т.е. необратимыми заболеваниями). Основные задачи физического воспитания обучающихся, отнесенных к СМГ:

- укрепление здоровья, ликвидация или стойкая компенсация нарушений, вызванных заболеванием;

- улучшение показателей физического развития;

- освоение жизненно важных двигательных умений, навыков и качеств;

- постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок, расширение диапазона функциональных возможностей физиологических систем организма;

- закаливание и повышение сопротивляемости защитных сил организма;

- формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физической культурой;

- воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни;

- овладение комплексами упражнений, благоприятно воздействующими на состояние организма обучающегося с учетом имеющегося у него заболевания;

- обучение правилам подбора, выполнения и самостоятельного формирования комплекса упражнений утренней гигиенической гимнастики с учетом рекомендаций врача и педагога;

- обучение способам самоконтроля при выполнении физических нагрузок различного характера;

- соблюдение правил личной гигиены, рационального режима труда и отдыха, полноценного и рационального питания.

При выставлении текущей отметки обучающимся СМГ необходимо соблюдать особый такт, быть максимально внимательным, не унижать достоинства ученика, использовать отметку таким образом, чтобы она способствовала его развитию, стимулировала его на дальнейшие занятия физической культурой. Итоговая отметка по физической культуре в группах СМГ выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную и спортивно-оздоровительную деятельность), а также с учетом динамики физической подготовленности и прилежания.

Основной акцент в оценивании учебных достижений по физической культуре обучающихся, имеющих выраженные отклонения в состоянии здоровья, должен быть сделан на стойкой их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей. При самых незначительных положительных изменениях в физических возможностях обучающихся, которые обязательно должны быть замечены учителем и сообщены обучающемуся (родителям (законным представителям)), выставляется положительная отметка. Положительная отметка должна быть выставлена также обучающемуся, который не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании навыков, умений и развитии физических качеств, но регулярно посещал занятия по физической культуре, старательно выполнял задания учителя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной или корригирующей гимнастики, необходимыми знаниями в области физической культуры

Директору МАОУ СОШ № 61

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить моему ребенку, обучающемуся \_\_\_\_ класса, в связи с отсутствием на занятиях по причине \_\_\_\_\_ прохождение текущего тематического контроля с применением с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

С Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной обучающихся ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 61  
(MAOU СОШ № 61)

Завенягина ул., д. 32, г. Узловая, Тульская область, 301607

☎ (48731)6-18-16, факс (48731) 6-18-16

e-mail: [school61.uzl@tularegion.org](mailto:school61.uzl@tularegion.org)

сайт: <https://shkola61uzlovaya-r71.gosweb.gosuslugi.ru/>

\_\_\_\_\_  
матери обучающегося \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
администрации MAOU СОШ № 61

уведомление.

Уважаемая \_\_\_\_\_, доводим до Вашего сведения, что Ваш сын/ дочь, \_\_\_\_\_, обучающийся \_\_\_\_\_ класса, в текущем учебном году имеет академическую задолженность по следующим предметам (курсам) образовательной программы: \_\_\_\_\_.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Положением «О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» \_\_\_\_\_ будет предоставлена возможность ликвидировать образовавшуюся академическую задолженность по следующему графику:

предмет (курс)	дата	время	ответственный учитель

В случае получения неудовлетворительных отметок в процессе ликвидации академической задолженности в первый раз, \_\_\_\_\_ будет предоставлена возможность ликвидировать задолженность во второй раз. Для этого в школе будет создана комиссия:

предмет (курс)	дата	время	Комиссия в составе

Ответственность за своевременную явку обучающегося для ликвидации академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

Сообщаем Вам, что в соответствии со статьей 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» «Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану».

Врио директора \_\_\_\_\_ Т.И. Гуськова

Уведомление получено

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись / расшифровка



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 61

(МАОУ СОШ № 61)

Завенягина ул., д. 32, г. Узловая, Тульская область, 301607

☎(48731)6-18-16, факс (48731) 6-18-16

e-mail: [school61.uzl@tularegion.org](mailto:school61.uzl@tularegion.org)

сайт: <https://shkola61uzlovaya-r71.gosweb.gosuslugi.ru/>

Протокол ликвидации академической задолженности

Предмет \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Форма проведения: \_\_\_\_\_

Имеют академическую задолженность по предмету \_\_\_\_\_ человек.

На аттестацию явились \_\_\_\_\_ человек.

Не явилось \_\_\_\_\_ человек.

Аттестация началась в \_\_\_\_\_ ч \_\_\_\_\_ мин, закончилась в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Оценка	Отметка о неявке/ причина неявки

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных обучающихся:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Запись о случаях нарушения установленного порядка экзамена и решения комиссии:

\_\_\_\_\_

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата внесения в протокол оценок: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ /  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 61  
(МАОУ СОШ № 61)

Завенягина ул., д. 32, г. Узловая, Тульская область, 301607

☎ (48731)6-18-16, факс (48731) 6-18-16

е-mail: [school61.uzl@tularegion.org](mailto:school61.uzl@tularegion.org)

сайт: <https://shkola61uzlovaya-r71.gosweb.gosuslugi.ru/>

\_\_\_\_\_  
матери обучающегося \_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
администрации МАОУ СОШ № 61

согласие.

Я, \_\_\_\_\_,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

в связи с не ликвидированной академической задолженностью по

\_\_\_\_\_ по итогам \_\_\_\_\_  
моей дочери/ сына, \_\_\_\_\_ по итогам \_\_\_\_\_  
учебного года, даю согласие на повторное обучение ее в \_\_\_\_ классе в \_\_\_\_\_ учебном  
году.

Возможность ликвидировать академическую задолженность по данным предметам  
предоставлялась моей дочери дважды. Со статьей 58 Федерального закона «Об образовании в  
Российской Федерации» ознакомлена.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
подпись